

## Antrag auf Gewährung von Trennungsgeld nach § 3 TGV

<b>Name, Vorname, Amts- /Dienstbezeichnung:</b>	
<b>E-Mail-Adresse:</b>	
<b>Adresse alt:</b>	
<b>Adresse am neuen Dienstort:</b>	
<b>Familienstand:</b>	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet
<b>Antragsmonat:</b>	

<b>Bankverbindung:</b>	
<b>Geldinstitut:</b>	
<b>BIC:</b>	
<b>IBAN (22-stellig):</b>	

Bitte geben Sie unbedingt Ihre Bankverbindung vollständig und richtig an, die Antragsbearbeitung wird sonst nur unnötig verzögert!

<b>Volle Abwesenheitstage vom neuen Dienstort:</b>	
<b>Datum:</b>	

Hier bitte die Abwesenheitstage auflisten.

<b>Trennungsübernachtungsgeld:</b>	
<b>Miete für die Trennungsgeldwohnung:</b>	

Bitte legen Sie den Zahlungsnachweis bei.

<b>Reisebeihilfe:</b>	
<b>Datum:</b>	
<b>Datum:</b>	

Bitte geben Sie hier die Heimreisen an. Es werden für ledige eine Reisebeihilfe je 30 Tages-Zeitraum gezahlt, Verheiratete haben einen Anspruch auf zwei Reisebeihilfe je 30 Tages-Zeitraum. Reisebeihilfe wird frühestens ab Tag 15 des Trennungsgeldbezuges bezahlt (danach im 14 Tages-Rhythmus).

- Hiermit bestätige ich, dass ich keine kostenlose Verpflegung von Amts wegen erhalten habe.
- Hiermit bestätige ich, dass mir die Wohnung am neuen Dienstort nicht kostenlos zur Verfügung gestellt wurde.

Bitte ankreuzen, ohne Ankreuzen kann der Antrag nicht bearbeitet werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift