

# Geschäftsverteilungsplan für das Landeskirchenamt

Stand: 1. August 2025

# Geschäftsverteilungsplan für das Landeskirchenamt der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers (nur Abteilungs- und Referatsleitungen ohne Sachbearbeitung)

## ABTEILUNG 1

### LEITUNG, KIRCHENLEITENDE ORGANE, KIRCHE UND STAAT

Präsident Dr. Jens Lehmann

(Vertretung: Vizepräsident Prof. Dr. Christoph Goos)

#### REFERAT 11

##### LEITUNG, ORGANE, STAATSKIRCHENRECHT

Präsident Dr. Jens Lehmann

(Vertretung: Vizepräsident Prof. Dr. Christoph Goos)

1. Leitung des Landeskirchenamtes einschließlich grundsätzlicher Personal- und Organisationsangelegenheiten
2. Kirchenleitende Organe der Landeskirche und grundsätzliche Verwaltungsangelegenheiten in der Landeskirche
3. EKD, VELKD, Konföderation ev. Kirchen in Niedersachsen
4. Kirche, Staat, Politik und europarechtliche Fragen
5. Geschäftsführung des Personalausschusses
6. Prävention, Intervention, Hilfe und Aufarbeitung in Fällen sexualisierter Gewalt
7. Aufsicht über die NKVK

#### REFERAT 12

##### LANDESSYNODE

Oberkirchenrat Thomas Och

(Vertretung: Kirchenamtsräatin Christina Platzek)

1. Geschäftsstelle für die Landessynode, ihre Ausschüsse und Synodalgruppen sowie den Landessynodalausschuss
2. Planung, Durchführung und Nacharbeit der Tagungen und Veranstaltungen der Landessynode
3. Anträge und Eingaben an die Landessynode
4. Wahlen zur Landessynode, Wahl eines Landesbischofs bzw. einer Landesbischöfin
5. Kirchliches Amtsblatt
6. Sonderaufgaben aus der Abteilung

**REFERAT 13**

**PERSONAL, ORGANISATION LKA**

**Oberkirchenrätin Monika Bruer**

**(Vertretung: Jessica Thisius)**

1. Erledigung der laufenden Geschäfte des Landeskirchenamtes in Personal- und Organisationsfragen gemäß der Geschäftsordnung des Landeskirchenamtes
2. Verbindung zur Mitarbeitervertretung
3. Interner Service (Registratur, Druckerei, Dienstwagen, Kantine, Hausverwaltung)
4. Beschaffungen
5. Sonderaufgaben aus der Abteilung

**REFERAT 14**

**ARCHIV UND BIBLIOTHEK**

**Leitende Bibliotheksdirektorin i.K. Dr. Mareike Rake**

**(Vertretung: Dr. Rüdiger Kröger)**

1. Leitung des Archivs und der Bibliothek des LKA
2. Grundsatzfragen des Archiv- und Bibliothekswesens
3. Niedersächsische Kirchengeschichte
4. Sonderaufgaben aus der Abteilung

**REFERAT 15**

**KIRCHLICHE VERWALTUNG**

**Oberkirchenrätin Martina Behne**

**(Vertretung: Kirchenrat Matthias Wehling)**

1. Kirchliche Verwaltung (z.B. Kirchenämter, Ephoral- und Gemeindebüros, Fachausschuss der Kirchenämter)
2. Aus-, Fort- und Weiterbildung der Verwaltungsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter, Personalentwicklung in der Verwaltung
3. Kirchenmitgliedschaftsrecht
4. Meldewesen
5. Statistik
6. Kirchenbuchwesen

**FACHABTEILUNG (FA)  
INFORMATIONSTECHNOLOGIE, STRATEGIE UND ORGANISATION  
N.N.  
(Vertretung: Präsident Dr. Lehmann)**

1. IT- und Digitalisierungsstrategie
2. Gremienarbeit
3. Gesamtkoordination
4. Kommunikation
5. Gesamtbudget

**REFERAT 01  
DIGITALISIERUNG UND ORGANISATION  
Kommissarische Leitung Kirchenrat Christian Mäckeler  
(Vertretung: N.N.)**

1. Organisationsberatung
2. Prozessberatung / Digitalisierung
3. Qualitätsmanagement
4. Fachsoftwareverwaltung:
  - Betreuung
  - Anforderungen an und Einführung von Software (Großprojektsteuerung)
5. Sonderaufgaben aus der Fachabteilung

**REFERAT 02  
INFORMATIONSTECHNOLOGIE (IT)  
Oberkirchenrat Hergen Harnisch  
(Vertretung: N.N.)**

1. IT-Infrastruktur
  - Server
  - Endgeräte / Telefonie etc.
  - Authentifizierung / Automatisierung
  - Zentrale Basisanwendungen (z.B. E-Mail)
2. IT-Security
3. Lizenzmanagement
4. IT-Support
5. Sonderaufgaben aus der Fachabteilung

**ABTEILUNG 2**  
**THEOLOGISCHE GRUNDSATZFRAGEN,  
KIRCHLICHE HANDLUNGSFELDER, ÖKUMENE, MEDIEN**  
Theologischer Vizepräsident Dr. Ralph Charbonnier  
(Vertretung: N.N.)

**REFERAT 21**  
**THEOLOGISCHE GRUNDSATZFRAGEN,  
GLIEDKIRCHLICHE ZUSAMMENSCHLÜSSE, WERKE UND EINRICHTUNGEN**  
Theologischer Vizepräsident Dr. Ralph Charbonnier  
(Vertretung: N.N.)

1. Theologische Grundsatzfragen und Kirchenentwicklung
2. Koordination der Theologischen Abteilungen, Leitung des Theologischen Ausschusses
3. Gliedkirchliche Zusammenschlüsse/Theologie (EKD und VELKD)
4. Öffentliche Verantwortung
5. Medien und Kommunikation
6. Regionalbischöfinnen und Regionalbischöfe
7. Einrichtungszuständigkeiten:
  - ⌚ Service Agentur der Landeskirche, Evangelische Medienarbeit, Evangelische Akademie Loccum, Sozialwissenschaftliches Institut der EKD

**REFERAT 22**  
**THEOLOGIE, GOTTESDIENST, KIRCHENMUSIK, GEISTLICHES LEBEN**  
**N.N.**  
(Vertretung: Theologischer Vizepräsident Dr. Ralph Charbonnier zu 1. – 4. und 7., Oberkirchenrat Dirk Stelter zu 5. – 6., Oberkirchenrat Dr. Manuel Kronast zu 8. – 9.)

1. Theologische Grundsatzfragen
2. Gottesdienstliches Leben
3. Kirchenmusik
4. Kultur
5. Kirche und Tourismus
6. Missionarisches Handeln und geistliches Leben
7. Kommunitäten, Geistliche Gemeinschaften, Klöster und Stifte
8. Kirche und Sport
9. Einrichtungszuständigkeiten:
  - ⌚ Michaeliskloster Hildesheim,
  - ⌚ Service Agentur der Landeskirche Teams „Spiritualität“ und „Kunst und Kultur“
10. Sonderaufgaben aus der Abteilung

■ REFERAT 23

MISSION, ÖKUMENE, RELIGIONEN

Oberkirchenrat Dirk Stelter

(Vertretung: N.N.)

1. Weltmission, internationale Partnerschaften
2. Ökumene, ökumenische Diakonie
3. Entwicklungsdienst
4. Friedensarbeit
5. Migrationschristentum und Migration
6. Judentum, andere Religionen und Weltanschauungsfragen
7. Einrichtungszuständigkeiten:
  - ⌚ Service Agentur der Landeskirche,
  - Teams „Ökumene und Religion“,  
„Demokratie und Frieden“
  - ⌚ Kirchlicher Entwicklungsdienst
  - ⌚ Evangelisch-lutherisches Missionswerk in Niedersachsen
8. Projekte und Sonderaufgaben aus der Abteilung

REFERAT 24

KIRCHENENTWICKLUNG UND VISITATION

Oberkirchenrat Dr. Manuel Kronast

(Vertretung: Theologischer Vizepräsident Dr. Ralph Charbonnier)

1. Grundsatzfragen der Kirchenentwicklung
2. Visitation
3. Lektoren- und Prädikantendienst
4. Ehrenamtlicher Dienst in der Kirche
5. Gemeindeberatung/Organisationsentwicklung
6. Evangelischer Fundraisingservice
7. Bonifizierung kirchlicher Stiftungen
8. Förderprogramm Attraktives Gemeindebüro
9. Kirche in Arbeitswelt, Handwerk und auf dem Land
10. Einrichtungszuständigkeiten
  - ⌚ Service Agentur der Landeskirche, Teams  
„Mitarbeiten“, „Organisationsberatung“, „Arbeit und Wirtschaft“, „Generationen und Geschlechter“
  - ⌚ Lektoren- und Prädikantendienst Hildesheim
  - ⌚ Zentrum für Gesundheitsethik
11. Projekte und Sonderaufgaben aus der Abteilung

■ REFERAT 25

DEUTSCHER EVANGELISCHER KIRCHENTAG 2025 (DEKT)

Beauftragter für den DEKT 2025 Pastor Andreas Behr

(Vertretung: Timo Kleine)

1. Vorbereitung, Begleitung und Durchführung von landeskirchlichen Projekten anlässlich des 39. Deutschen Evangelischen Kirchentages in Hannover 2025
2. Mitarbeit im Durchführungsverein des 39. Deutschen Evangelischen Kirchentages
3. Koordination der Kommunikation zwischen Landeskirche, Kirchentag und öffentlichen Stellen
4. Motivierung von Kirchengemeinden, Kirchenkreisen und Einrichtung zur Mitarbeit am DEKT 2025 sowie Entwicklung und Durchführung von Preevents zum 39. Deutschen Evangelischen Kirchentag

### ABTEILUNG 3

#### PERSONAL, AUS-, UND FORTBILDUNG

Oberlandeskirchenrätin Dr. Nicola Wendebourg

(Vertretung: Oberkirchenrat PD Dr. Georg Raatz)

#### REFERAT 31

#### GRUNDSATZFRAGEN PERSONALEINSATZ UND -ENTWICKLUNG

Oberlandeskirchenrätin Dr. Nicola Wendebourg

(Vertretung: Oberkirchenrat PD Dr. Georg Raatz)

1. Grundsatzfragen Personal
2. Pastoren und Pastorinnen
3. Superintendenten und Superintendentinnen (incl. Kontakt Sprecherrunde)
4. Haushaltsplanung für den Pfarrdienst
5. Personalentwicklung
6. Personaleinsatz
7. Genderthemen
8. Pfarrfrauendienst
9. Gastdienste für Ruheständler\*innen

#### REFERAT 32

#### THEOLOGISCHE AUSBILDUNG, BERUFLICHE FORT- UND WEITERBILDUNG

Oberkirchenrat PD Dr. Georg Raatz

(Vertretung: Kirchenrat Michael Grimmsmann)

1. Grundsatzfragen Theologische Ausbildung, berufliche Fort- und Weiterbildung
2. Theologische Fakultäten und kirchliche Hochschulen
3. Theologisches Prüfungsamt
4. Theologisches Studium (Studienreform, Theologisches Stift)
5. Evangelisches Studienhaus
6. Sondervikariat
7. Vikare und Vikarinnen
8. Fort- und Weiterbildung der Pastoren und Pastorinnen (FEA, Pastoralkolleg, Studiensemester, Theologisches Studienseminar der VELKD)
9. Fort- und Weiterbildung der kirchlichen Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen
10. Leitung der Begleitgruppe Haus „Inspiratio“
11. Pfarrverwalterinnen und Pfarrverwalter
12. Sonderaufgaben aus der Abteilung

### REFERAT 33

#### BEGLEITUNG UND BERATUNG VON THEOLOGIESTUDIERENDEN

Kirchenrat Michael Grimmsmann

(Vertretung: Oberkirchenrat PD Dr. Georg Raatz)

1. Eignungsberatung von Studienanfängern und -anfängerinnen, Beratung von Studierenden
2. Theologiestudierendenliste, Konvente der Theologiestudierenden
3. Studienbegleitende Maßnahmen (Tagungen)
4. Praktika (Organisation, Mentorat, Begleitveranstaltungen, Betreuung des Einsatzes)
5. Erste Theologische Prüfung (Beratung, Aufgaben im Prüfungsamt)
6. Ausbildungsreferentenkonferenz der EKD und der Konföderation
7. Beteiligung an Fremdübernahmen aus anderen Landeskirchen und anderen Studiengängen
8. Evangelisches Studienwerk Villigst
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

### REFERAT 34

#### PERSONALEINSATZ

Oberkirchenrat Andreas Zachmann

(Vertretung: Oberlandeskirchenrätin Dr. Nicola Wendebourg)

1. Personaleinsatz
2. Personalentwicklung
3. Beschwerdemanagement
4. Pastoren und Pastorinnen im Auslandsdienst
5. Bewerbungen aus anderen Landeskirchen
6. Beruf und Gesundheit im Pfarrdienst
7. Jahresgespräche in der Landeskirche
8. Sonderaufgaben aus der Abteilung
9. Arbeitseinteilung und Koordination im Sachgebiet Pfarrdienst

■ REFERAT 35

PROBEDIENST, PASTOREN UND PASTORINNEN IM EHRENAMT,  
PERSONALEINSATZ

Oberkirchenrat Matthias Burfien

(Vertretung: Oberkirchenrätin Anja Garbe)

1. Personaleinsatz
2. Personalentwicklung
3. Kandidaten und Kandidatinnen des Predigtamtes
4. Probldienst
5. Pastoren und Pastorinnen im Ehrenamt
6. Nebentätigkeiten (Genehmigung)
7. Belange der Hochschule Hannover -Fakultät V -
8. Beauftragter für die ehemalige Evangelische Fachhochschule Hannover
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

■ REFERAT 36

SEELSORGE

Oberkirchenrätin Anja Garbe  
(Vertretung: Katrin Hecke)

1. Grundsatzfragen der Seelsorge und ihrer Handlungsfelder
2. Pastoren und Pastorinnen / Diakone und Diakoninnen in der Spezialseelsorge (Stellenbewirtschaftung, Personaleinsatz und Personalauswahl)
3. Haushalt und Finanzen der Spezialseelsorge incl. Refinanzierungsvereinbarungen
4. Krankenhausseelsorge
5. Altenseelsorge
6. Gefängnisseelsorge
7. Telefonseelsorge
8. Seelsorge an Menschen mit Behinderungen (Blinde, Gehörlose, Schwerhörige)
9. Seemannsmission
10. Seelsorge in der Bundeswehr, in Polizei und Zoll und in der Bundespolizei
11. Notfallseelsorge
12. Aidsseelsorge
13. Zentrum für Seelsorge (incl. Pastoralpsychologischer Dienst und Hauptstelle für Lebensberatung)
14. allgemeine Rechtsfragen der Seelsorge (SeelGG, Dokumentation, Kooperationsverträge)
15. Katastrophen- und Zivilschutz
16. Sonderaufgaben aus der Abteilung

**REFERAT 37**  
**DIAKONINNEN UND DIAKONE**  
**Diakonin Inga Rohoff**  
**(Vertretung: Oberkirchenrat Matthias Burfien)**

1. Grundsatzfragen für das Berufsfeld der im diakonisch-gemeindepädagogischen Feld tätigen Mitarbeitenden
2. Ausbildungsanerkennungen, Aufbauausbildungen, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und Einsegnungen
3. Zusammenarbeit mit der Hochschule Hannover -Fakultät V
4. Pflege der Verbindung zu weiteren Ausbildungsstätten für Diakoninnen und Diakone
5. Vertretung der Landeskirche in den zuständigen Gremien auf EKD-Ebene
6. Ausrichtung von Jahrestagungen, Fortbildungen und Mitwirkung bei Sprengelkonferenzen
7. Zusammenarbeit mit den Beauftragten für Nachwuchsförderung und Berufsanerkennungsjahr
8. Kontakt zu den Diakoniegemeinschaften
9. Kommunikation zwischen Landeskirche und Berufsgruppe, Fachberatung
10. Öffentlichkeitsarbeit
11. Sonderaufgaben aus der Abteilung

**REFERAT 38**  
**FÖRDERUNG VON THEOLOGISCHEM NACHWUCHS**  
**Kirchenrat Michael Grimmsmann**  
**(Vertretung: Oberkirchenrat PD Dr. Georg Raatz)**

1. Werbung, Öffentlichkeitsarbeit theologischer Nachwuchs
2. Begleitung von FSJ und Maßnahmen mit Schülerinnen u. Schülern und Jugendlichen
3. Netzwerk EKD Nachwuchsgewinnung, Beruflicher Nachwuchs in der Landeskirche
4. Kontakt zu Kirchenkreisen und kirchlichen Einrichtungen
5. Sonderaufgaben aus der Abteilung

#### ABTEILUNG 4

##### BILDUNG, SCHULE, KINDER UND JUGEND

Oberlandeskirchenrätin Dr. Kerstin Gäfgen-Track

(Vertretung: Oberkirchenrätin Dr. Michaela Veit-Engelmann)

#### REFERAT 41

##### BILDUNG, EVANGELISCHE SCHULEN, RELIGIONSPÄDAGOGISCHES INSTITUT

Oberlandeskirchenrätin Dr. Kerstin Gäfgen-Track

(Vertretung: Oberkirchenrätin Dr. Michaela Veit-Engelmann)

1. Grundsatzfragen der Bildung und des Religionsunterrichts

2. Evangelische Schulen

3. Religionspädagogisches Institut Loccum

Nachrichtlich:

Bevollmächtigte der Konföderation in theologischen Angelegenheiten

#### REFERAT 42

##### KIRCHE UND SCHULE, HOCHSCHULE,

##### RELIGIONSUNTERRICHT UND KATECHETISCHE LEHRKRÄFTE

Oberkirchenrätin Dr. Michaela Veit-Engelmann

(Vertretung: Oberkirchenrätin Isabell Schulz-Grave)

1. Öffentliche Bildungseinrichtungen (Schulen und Hochschulen)

2. Religionsunterricht

3. Schulpastoreninnen und Schulpastoren, katechetische Lehrkräfte

4. Schulseelsorge

5. Lehramtsstudierende, Referendare und Referendarinnen, Studienseminare für das Fach Evangelische Religion

6. Hochschulgemeinden (ESGn)

7. Zusammenarbeit mit der Konföderation (didacta, Oberschulprojekt, Portal diakoniepraktikum.de)

8. landeskirchliche Foren für Lehrkräfte und für die Hochschule

9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Protokollführung im Bildungsausschuss der Landessynode

## REFERAT 43

### KIRCHLICHE BILDUNGSARBEIT, KONFIRMANDENARBEIT UND DIE ARBEIT MIT KINDERN UND JUGENDLICHEN

Oberkirchenrätin Isabell Schulz-Grave

(Vertretung: Oberkirchenrätin Dr. Michaela Veit-Engelmann)

1. Arbeit mit Kindern und Jugendlichen (HkD Fachbereich 4)
2. Evangelische Verbände eigener Prägung und Jugendbildungsstätten
3. Konfirmandenarbeit und Teamerfortbildung
4. Schulische Projekte, Schülerarbeit und Tage zur Orientierung
5. Foren „Bildung braucht Religion“, insbesondere Forum für Schülerinnen und Schüler
6. Familien- und Erwachsenenbildung (Familienbildungsstätten, EEB, HVHS)
7. Kirchenpädagogik und Elementarpädagogik (RPI)
8. Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Bildung und Schule
9. Flüchtlingshilfe im Bereich Bildung und Schule
10. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Protokollführung im Jugendausschuss der Landessynode

## ABTEILUNG 5

### DIAKONIE

Oberlandeskirchenrat Hans-Joachim Lenke

(Vertretung: Oberkirchenrat Arvid Siegmann)

Die Abteilungsleitung wird in Personalunion mit der Leitung des Diakonischen Werkes ev. Kirchen in Niedersachsen e.V. wahrgenommen.

Sachbearbeitung, Registratur- und Sekretariatsaufgaben werden vom Diakonischen Werk ev. Kirchen in Niedersachsen e.V., insbesondere von den zugewiesenen bzw. gestellten Mitarbeitenden des LKA wahrgenommen.

## REFERAT 51

### KIRCHLICHE DIAKONIE

Oberlandeskirchenrat Hans-Joachim Lenke

(Vertretung: Oberkirchenrat Arvid Siegmann)

1. Grundsatzangelegenheiten der Kirchlichen Diakonie
2. Anstaltsgemeinden und große diakonische Einrichtungen
3. Alten- und Behindertenhilfe
4. Arbeit mit Ehrenamtlichen in der Diakonie, Freiwilliges Soziales Jahr, Bundesfreiwilligendienst
5. Hospiz- und Palliativarbeit
6. Wohnungslosenhilfe
7. Projekte „Mirjam“ und „Zukunft(s)gestalten“
8. Asyl-, Flüchtlings- und Migrationsfragen)
9. Dorfhelperinnenwerk
10. Regenesa (Kuren und Müttererholung)
11. Inklusion
12. Familienhilfe (einschl. Familienzentren)

Nachrichtlich:

Vorstandssprecher des Diakonischen Werkes ev. Kirchen in Niedersachsen e.V.

## REFERAT 52

### KIRCHLICHE DIAKONISCHE EINRICHTUNGEN UND KINDERTAGESSTÄTTEN

**Oberkirchenrat Arvid Siegmann**

(Vertretung: Kirchenrätin Karin Ehlert)

1. Tageseinrichtungen für Kinder (einschließlich Fachberatung und Fortbildung)
2. Diakonische Beratungsstellen (einschließlich Geschäftsstellen der Diakonischen Werke der Kirchenkreise)
3. Geschäftsstelle des Diakonischen Werkes der Landeskirche
4. Ambulante Pflege
5. Jugendwerkstätten und Arbeitslosenprojekte
6. Bahnhofsmissionen
7. Fachschulen für Sozialpädagogik
8. Haushaltsplanung für die diakonischen Arbeitsfelder der hannoverschen Landeskirche
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Bereichsleiter im Diakonischen Werk ev. Kirchen in Niedersachsen e.V.. Koordination der Verwaltung der landeskirchlichen Mittelvergabe für die diakonischen Zwecke der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers im Diakonischen Werk ev. Kirchen in Niedersachsen e.V.

## REFERAT 53

### DIAKONISCHE THEOLOGIE

**Pastor Jochen Roth**

(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Hans-Joachim Lenke)

1. Diakonische Theologie
2. Ansprechpartner für die Diakoniebeauftragten der Pfarrkonferenzen
3. Koordination der Kollektenmittel für diakonischen Handlungsfelder der Landeskirche
4. Koordination für die „Woche für das Lebens“
5. Stabstelle Diakonische Profilbildung und Theologie
6. Melde- und Ansprechstelle für Betroffene sexualisierter Gewalt für Einrichtungen des DWiN
7. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Stabstelle Diakonische Theologie im Diakonischen Werk ev. Kirchen in Niedersachsen e.V..

**ABTEILUNG 6  
FINANZWIRTSCHAFT**

**Oberlandeskirchenrat Fabian Spier  
(Vertretung: Oberkirchenrat Wolf Martin Waldow)**

**REFERAT 61**

**FINANZWIRTSCHAFT**

**Oberlandeskirchenrat Fabian Spier  
(Vertretung: Oberkirchenrat Wolf Martin Waldow)**

6. Grundsatzfragen des Steuer- und Haushaltswesens
7. Grundsatzfragen der Vermögensverwaltung
8. Mittelfristige Finanzplanung
9. Kassenaufsicht
10. Aufsicht über die Zusatzversorgungskasse
11. Betreuung der Referendare und Referendarinnen im Landeskirchenamt

**REFERAT 62**

**LANDESKIRCHLICHER HAUSHALT UND RECHNUNGSWESEN**

**Kommissarische Leitung Kirchenrat Thorsten Mätzke  
(Vertretung: N.N.)**

6. Haushalt der Landeskirche und landeskirchlicher Einrichtungen
7. Betreuung des kirchlichen Rechnungswesens
8. Einzel- und Sonderzuweisungen nach dem Finanzausgleichsgesetz (FAG)
9. Zuweisungen für die Klöster Loccum und Amelungsborn
10. Finanzbuchhaltung
11. Innenrevision
12. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Protokollführung im Finanzausschuss der Landessynode

## REFERAT 63

### LANDESKIRCHLICHES VERMÖGEN, KIRCHENSTEUERN UND VERMÖGENSAUFSICHT

Oberkirchenrat Wolf Martin Waldow

(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Fabian Spier)

1. Kirchensteuer und Kirchensteuerrecht
2. Steuern (soweit nicht in anderen Abteilungen)
3. Haushaltsrecht
4. Vermögen der Landeskirche
5. Landeskirchliche Darlehen und Bürgschaften
6. Landeskirchliche Erbschaften
7. Vermögensaufsicht über kirchliche Körperschaften einschließlich der Klöster Loccum und Amelungsborn
8. Stiftungsaufsicht, Stiftungen
9. Versicherungen
10. Reisekosten, Reisekostenrecht und KfZ-Richtlinien
11. Schadensersatzansprüche gegen Dritte bei Unfällen
12. Sonderaufgaben aus der Abteilung

**ABTEILUNG 7  
RECHTSABTEILUNG**

Vizepräsident Prof. Dr. Christoph Goos  
(Vertretung: Oberkirchenrat Frank Brosch)

**REFERAT 71**

**JURISTISCHE GRUNDSATZFRAGEN, VERFASSUNG DER LANDESKIRCHE**

**Vizepräsident Prof. Dr. Christoph Goos**  
(Vertretung: Oberkirchenrat Frank Brosch)

1. Allgemeine juristische Grundsatzfragen
2. Grundsatzfragen des kirchlichen Dienst- und Arbeitsrechts
3. Disziplinarrecht
4. Verfassung der Landeskirche
5. Finanzplanung der Kirchenkreise
6. Kirchliche Gerichtsbarkeit

**REFERAT 72**

**ARBEITS- UND TARIFRECHT, BILDUNGSRECHT**

**Oberkirchenrätin Annekatrin Herzog**  
(Vertretung: Kirchenrätin Malaika Jakobs)

1. Staatliches Arbeitsrecht
2. Kirchliches Arbeits- und Tarifrecht
3. Rechtsfragen des Bildungswesens (einschl. stellv. Vorsitz Kuratorium Schulwerk)
4. Honorarrichtlinien
5. Rechtsfragen des ehrenamtlichen Dienstes in der Kirche
6. Entgegennahme von Meldungen nach dem landeskirchlichen Interventionsplan
7. Sonderaufgaben aus der Abteilung

**REFERAT 73**

**JUSTIZIARIAT, VERTRAGSMANAGEMENT**

**N.N.**  
(Vertretung: Oberkirchenrätin Anna Burmeister)

1. Allgemeines Justiziariat
2. Entwicklung und Aushandlung von Verträgen, soweit nicht anderen Referaten zugewiesen
3. Koordination des Vertragsmanagements im Landeskirchenamt
4. Medien- und Urheberrecht, Gemeindebriefarbeit
5. Rechtsfragen des Archivs sowie der Bibliotheks- und Büchereiarbeit
6. Rechtsfragen in Kunstagelegenheiten
7. Rechtsfragen des Fundraisings
8. Telekommunikationsrichtlinien
9. Landeskirchliche Kontaktperson nach dem Hinweisgeberschutzgesetz
10. Sonderaufgaben aus der Abteilung

■ REFERAT 74

DIENSTRECHT

Oberkirchenrat Frank Brosch

(Vertretung: Kirchenrat Karl Klenke)

1. Dienst-, Besoldungs- und Versorgungsrecht der Pfarrer und Pfarrerinnen, Vikare und Vikarinnen
2. Dienstwohnungsrecht
3. Ermittlungen in Disziplinarverfahren (siehe auch Referat 75)
4. Umzugskosten und Trennungsgeld
5. Rechtsfragen der Errichtung und Besetzung von Pfarrstellen
6. Dienstrechte der Kirchenbeamten und Kirchenbeamtinnen
7. Sonderaufgaben aus der Abteilung

REFERAT 75

RECHT DER KIRCHENGEMEINDEN UND KIRCHENKREISE

Oberkirchenrätin Anna Burmeister

(Vertretung: N.N.)

1. Recht der Kirchengemeinden und Kirchenkreise
2. Kirchenvorstandswahl
3. Gebiet der Landeskirche
4. Bildung der Landessynode
5. Errichtung/Veränderung von Kirchengemeinden, Kirchenkreisen, Verbänden und Sprengeln
6. Ordnungen der landeskirchlichen Dienste und Einrichtungen
7. Ermittlungen in Disziplinarverfahren (siehe auch Referat 74)
8. Verfassung der Klöster Loccum und Amelungsborn
9. Patronate
10. Rechtsfragen der Visitation
11. Siegelwesen
12. Leistungen der Kommunalgemeinden und der Klosterkammer
13. Vermögensauseinandersetzung zwischen Kirche und Schulstellen
14. Recht der kirchlichen Amtshandlungen
15. Namensgebung kirchlicher Gebäude
16. Rechtsfragen Gemeinschaftsbewegung
17. Rechtssammlung der Landeskirche
18. Sonderaufgaben aus der Abteilung

■ REFERAT 76

DATENSCHUTZRECHT, GLEICHSTELLUNGSFRAGEN

Oberlandeskirchenrätin Andrea Radtke

(Vertretung: N.N.)

1. Datenschutzrecht
2. Rechtsfragen zur Gleichstellung und Diversität
3. Rechtsfragen kirchlicher Öffentlichkeitsarbeit und Publizistik
4. Begleitung von Rechtspraktikanten und -praktikantinnen

Nachrichtlich:

Juristische Beratungsaufgaben in der Fachstelle Sexualisierte Gewalt

## ABTEILUNG 8

### IMMOBILIENWIRTSCHAFT, UMWELTSCHUTZ

Oberlandeskirchenrat Adalbert Schmidt

(Vertretung: Oberkirchenrätin Heidrun Böttger)

#### REFERAT 81

##### LK. IMMOBILIEN, MIETANGELEGENHEITEN, ÄMTER FÜR BAU- UND KUNSTPFLEGE

Oberlandeskirchenrat Adalbert Schmidt

(Vertretung: Oberkirchenrätin Heidrun Böttger)

1. Grundsatzangelegenheiten Bau-, Grundstücks- und Friedhofswesen, Denkmalpflege
2. Grundsatzangelegenheiten Umweltschutz
3. Dienstaufsicht über die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Ämter für Bau- und Kunstpflage und das Kunstreferat
4. Verwaltung der Ämter für Bau- und Kunstpflage
5. Landeskirchliche Immobilien
6. Mietangelegenheiten
7. Begleitung atom- und bergrechtlicher Fragestellungen im Hinblick auf die End- und Zwischenlagerung radioaktiver Abfälle
8. Vorsitz im Vergabeprüfungsausschuss der Landeskirche

#### REFERAT 82

##### BAURECHTSANGELEGENHEITEN

Oberkirchenrätin Heidrun Böttger

(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Adalbert Schmidt)

1. Bauaufsicht über die kirchlichen Körperschaften (einschl. der Verwaltung und Vergabe von Baumitteln)
2. Baurecht (einschl. Bauvertrags- und Architektenrecht)
3. Begleitung des Gebäudemanagements in den Kirchengemeinden und Kirchenkreisen, Entwicklung und Fortschreibung von Standards
4. Energiemanagement der kirchlichen Körperschaften, Betreuung des Projektes „Energieeinsparen in Kirchengemeinden“ (investiver Bereich)
5. Denkmalschutzrecht
6. Geschäftsführung des Vergabeprüfungsausschusses der Landeskirche
7. Sonderaufgaben aus der Abteilung

Nachrichtlich:

Mithilfe in der Geschäftsstelle der Konföderation,  
Ausländerrecht; insbesondere Fragen des Kirchenasyls

**REFERAT 83**

**BAUFACHANGELEGENHEITEN, DENKMAL- UND KUNSTPFLEGE**

**Leitende Baudirektorin i.K. Benita Albrecht**

**(Vertretung: Architekt Diplom-Ingenieur Detlef Abel)**

1. Fachaufsicht über Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Ämter für Bau- und Kunstdpflege und das Kunstreferat, Koordination und Fortbildung
2. Fachliche Beratung bei der Bauaufsicht über die kirchlichen Körperschaften
3. Vergabe von Sondermitteln für Voruntersuchungen
4. Grundsatzfragen der Denkmalpflege und der Architektur
5. Fachliche Beratung und Betreuung von Baumaßnahmen der Landeskirche
6. Fachaufsicht über den Glockensachverständigen
7. Mitwirkung im Vergabeprüfungsausschuss der Landeskirche
8. Sonderaufgaben aus der Abteilung

**REFERAT 84**

**GRUNDSTÜCKSANGELEGENHEITEN, FRIEDHÖFE**

**Oberkirchenrätin Erika Marten**

**(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Adalbert Schmidt)**

1. Allgemeine Grundstücksangelegenheiten, Grundstücksaufsicht
2. Bauleitplanung und Raumordnungsverfahren
3. Friedhofsangelegenheiten, Friedhofsaufsicht
4. Nutzungsüberlassung kirchlicher Gebäude und Flächen
5. Öffentliches Beitrags- und Erschließungsrecht
6. Pachtangelegenheiten
7. Umwelttagrarrecht
8. Grundstückssachverständiger
9. Sonderaufgaben aus der Abteilung

REFERAT 85  
UMWELTANGELEGENHEITEN

N.N.  
(Vertretung: Oberlandeskirchenrat Adalbert Schmidt)

1. Umweltangelegenheiten der Landeskirche, der Kirchengemeinden und Kirchenkreise
2. Grundsatzangelegenheiten der Energieversorgung (Rahmenverträge, Aufbau einer einschlägigen Datenstruktur)
3. Energiemanagement der kirchlichen Körperschaften, Projekt „Energiesparen in Kirchengemeinden“ (nichtinvestiver Bereich)
4. Beratung und Begleitung von Konzepten zum Einsatz regenerativer Energien
5. Koordination und Abstimmung mit dem/der Umweltbeauftragten der Landeskirche, den Arbeitsfeldern Kirche und Umweltschutz und Kirchlicher Dienst auf dem Lande im HkD in Umweltangelegenheiten
6. Begleitung und Umsetzung des Klimaschutzkonzeptes der Landeskirche
7. Kommunikation mit nichtkirchlichen Institutionen und Einrichtungen sowie anderen Kirchen und deren Institutionen in Umweltangelegenheiten
8. Architektenvertragsrecht (Musterverträge, Beratung bei Einzelfragen)
9. Denkmalrechtliche Fragestellungen
10. Sonderaufgaben aus der Abteilung

REFERAT – 86  
ERNEUERBARE ENERGIEN, GLOCKEN UND ORGELN (Rechtsfragen)  
Frau Aino Diestelhorst

1. Rechtsfragen und Erstellung von Vertragsmustern für erneuerbare Energien (Photovoltaik, Wind)
2. Mitwirkung bei der Bauaufsicht über die kirchl. Körperschaften (einschl. der Verwaltung lk. Mittel für Baumaßnahmen) im Sprengel Stade und im Bereich Kirchenamt Wunstorf
3. Mitwirkung bei der Begleitung des Gebäudemanagements in Kirchengemeinden und Kirchenkreisen
7. Rechtsfragen von Orgeln und Glocken
8. Juristische Bearbeitung von Einzelaufgaben aus der Abteilung